



Raportointiwebinaari 12.12.2024

Raportointijärjestelmän uudistus

Rahoitustilastotoimisto
Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto, Suomen Pankki

Tilaisuuden ohjelma

- Tilaisuuden avaus (Elisabeth Flittner)
- Ajankohtaista vuoden lopun tuotantoonsiirrosta ja DCS2-palvelun alasajosta
- Ohjeita järjestelmän käyttöön
- Vuoden 2025 muutokset tiedonkeruissa (SIRA, PEF, LUOTI) ja yleistä skeemamuutoksista
- Kysymykset ja kommentit

Raportointijärjestelmän uudistus

Elisabeth Flittner

Rahoitustilastotoimisto
Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto
Suomen Pankki



Ajankohtaista vuoden lopun tuotantoonsiirrosta ja DCS2-palvelun alasajosta

Tanja Raita

Rahoitustilastotoimisto
Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto
Suomen Pankki



Siirtymäaika on loppumassa

- DCS2-palvelun käyttö on loppumassa. Järjestelmään pääsee vielä kirjautumaan tammikuun loppuun asti ja ottamaan tarvittavat tiedostot ja viestit/ohjeet talteen.
- Korjaukset on mahdollisia vielä tammikuun 2025 ajan.
- Kaikki raportointi on jatkossa eRegulatory-järjestelmässä (lyhenne eREG), joka on SP:n ja FIVA:n yhteinen järjestelmä

Vuoden 2025 alussa alkaa raportointi viidessä tiedonkeruussa

- Tuotantoonsiirrot on tehty kolmessa erässä, viimeiset tiedonkeruut TIHA, SIRA ja MURA avattiin raportiojatestaukseen 4.12.2024
- LUOTI ja MAPEH on avattu raportiojatestaukseen Validointipalvelu-ympäristössä kesän ja syksyn aikana
- Kaikissa näissä raportoidaan vuoden lopun tilannetta eREG:n Raportoijan portaalissa 1.1.2025 alkaen

Validointipalvelu

Tiedostojen validointien testaus*

Raportoijan portaali

Tiedostojen lähetys Suomen Pankkiin

*Luoti-raporttien lähetys testiympäristöön testipalautetta varten

Testaaminen on mahdollista kaikilla tiedonkeruilla

- Testaaminen on vahvasti suositeltavaa ja se tapahtuu Validointipalvelu-testiympäristössä

<https://validointipalvelu-raportointi.bof.fi>

- Itse raportointi tapahtuu Raportoijan portaalissa:

<https://raportointi.bof.fi>

- Validointipalvelu-testiympäristö on myös tuotantotasoinen ympäristö, voit käyttää siellä turvallisesti tuotantoaineistoa testauksessa ja valmistautuessa raportointiin

Raportointitavat- lomakeraportointi

- Uudessa järjestelmässä voi edelleen raportoida tiedostonlatauksella ja lomakkeilla*
- Lomakkeella vaihtoehtot on täyttää itse lomaketta tai tuoda Excelin avulla tietoja lomakkeelle
- Lomakkeen toimintaan kannattaa tutustua etukäteen, huomio erityisesti raportointia helpottava Excel Export/Import**-toiminto (ohjeen sivu 24)
- Lomaketäytössä on raja 500 riviä per taulukko, tämä kannattaa huomioida kun valmistaudut raportointiin

*Lomakkeet eivät ole käytössä KOTI, TIHA, LUOTI-tiedonkeruussa

** Suomeksi: Tuo Excel-muodossa/Vie Excel-muodossa

Raportointitavat- tiedostonlataus

- Tiedostonlatauksessa vaihtoehdot ovat muodostaa itse XML-tiedostot omasta järjestelmästä tai konvertoida CSV-tiedostot XML-tiedostoiksi. Mikäli olet suunnittelemassa siirtyväsi tiedostonlataukseen, siirry suoraan muodostamaan XML-tiedostoja. Konvertterin käyttö on väliaikainen ratkaisu.
- Kun alat muodostamaan XML-tiedostoja, käy läpi tarkkaan nettisivujen ohjeet (Skeemat, konekieliset tietojen väliset kuvaukset, sisältövalidoinnit)
- Jos konvertoit CSV-tiedostoja, niin nyt on hyvä hetki ajaa vanhoja raportteja XML-tiedostoiksi ja ladata testiympäristöön
- Konvertteri konvertoi vanhojen määritysten mukaiset CSV-tiedostot oikein XML-formaattiin. Alkuperäistä CSV-tiedostoa ei tarvitse muokata.
- MAPE-tiedonkeruu on julkaissut esimerkit [XML-tiedostoista](#)

DCS2-palvelun alasajo

Rahoitustilastotoimisto
Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto
Suomen Pankki

Rahoitustilastotoimisto | Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto, Suomen Pankki
Julkinen | SP/FIVA-EI RAJOITETTU



Tiedostot talteen DCS2-palvelusta

- Nyt on tärkeää ottaa talteen DCS2-palvelusta lähetetyt tiedostot. Tämä koskee erityisesti lomakeraportteja.
- Raportoivalla yrityksellä on velvollisuus säilyttää Suomen Pankin tiedonkeruuseen toimittamansa raportit. Säilytysvelvollisuus koskee XML-muotoista raporttiedostoa ja aiempaan järjestelmään toimitettuja CSV-tiedostoja.
- DCS2-palvelusta saat tiedostot talteen parin viimeisen vuoden ajalta.

Revisiot

- DCS2:n kautta on mahdollista vielä viimeisten viikkojen aikana revisioida vanhoja periodeja. Sitä suositellaan.
- 1.2.2025 alkaen revisiot vuoden 2024 tietoihin tehdään eRegulatory-palvelun kautta. Huomioithan, että **silloin on ladattava XML-muodossa tiedosto**, esim. konvertoimalla alkuperäisestä CSV:stä
- Vuotta 2024 vanhempien revisioiden osalta ole yhteydessä Suomen Pankkiin

Ohjeita järjestelmän käyttöön

Rahoitustilastotoimisto
Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto
Suomen Pankki

Julkinen | SP/FIVA-EI RAJOITETTU



12.12.2024

13

Ohjeita järjestelmän käyttöön

Sisältö:

- Suomi.fi-ohjeita lyhyesti
- Konvertteriohjeet
- Materiaalit ja yhteydenpito
- Ohjeita järjestelmän sujuvaan käyttöön
- RATI ja MURA-palautelaskelmat ja SIRA/PEF-näkymä

Suomi.fi –palvelun esittely

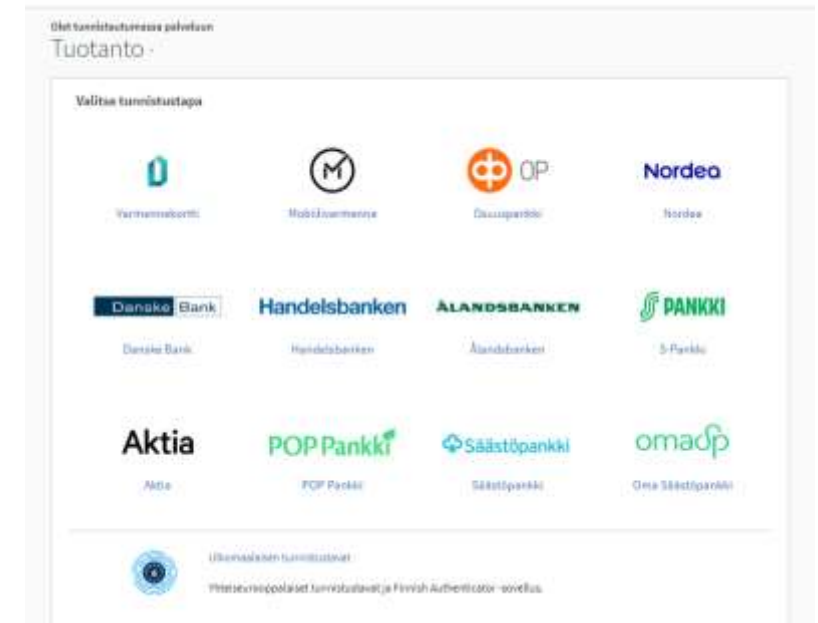
Senja Kallio

Rahoitustilastotoimisto
Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto
Suomen Pankki



Suomi.fi –tunnistus: kirjautuminen portaaliin

- Kirjautuminen raportojen portaaliin ja validointipalveluun edellyttää vahvaa tunnistautumista Suomi.fi-tunnistuspalvelun kautta
 - Kirjautuminen vaatii: henkilökohtaisen tunnistautumisvälineen, valtuudet sekä yhteisön raportointivollisuuden portaalissa, jonka puolesta raportoi
- Raportoitajat kirjautuvat sisään henkilökohtaisella tunnistautumisvälineellä
 - Kun raportojalla on suomalainen henkilötunnus: pankkitunnukset, varmennekortti tai mobiilivarmenne
 - Jos raportoinnista vastaavalla henkilöllä ei ole suomalaista henkilötunnusta, henkilön tulee rekisteröidä itselleen ulkomaalaisen tunniste (UID)
- Myös valtuuden jakaminen vaatii, että vastaanottajalla ja valtuuttajalla on suomalainen henkilötunnus tai UID



Suomi.fi Valtuudet -palvelu

- [Suomi.fi Valtuudet-palvelussa](#) asetetaan käyttövaltuudet edustaa yhteisöä
 - Raportoijalla tulee olla raportointiin oikeuttava valtuus raportointivelvolliselta yhteisöltä (poikkeuksena raportointivelvolliset rahastot, jolloin valtuudet haetaan hallinnointiyhtiön puolesta, ei yksittäisen rahaston)
- Valtuudet raportoijalle pystyy myöntämään henkilö, jolla on perusrekistereissä tai valtuusrekisterissä yhteisön edustamiseen oikeuttava rooli
 - Perusrekisterit: kaupparekisteri, yritys- ja yhteisötietojärjestelmä sekä yhdistysrekisteri
 - Esimerkki: raportointivelvollisen yhteisön toimitusjohtaja jakaa valtuudet raportoinnista vastaavalle työntekijälle
 - Myös henkilöiden, joilla on edustamiseen oikeuttava rooli, tulee myöntää tiedonkeruukohtainen valtuus itselleen
- [Hakemuksella valtuuttaminen](#): Jos yhteisön perusrekisteritietojen perusteella ei voida jakaa valtuuksia, yhteisö voi hakea valtuutusoikeuksia valtuusrekisteriin erillisen hakemuksen avulla
 - Esimerkkejä: Yhteisölle ei ole merkitty edustajia kaupparekisteriin; kaikki yhteisön edustajat ulkomaisia henkilöitä; ulkomainen yritys (ei y-tunnusta)

Suomen Pankin valtuusasiat

Jokaiselle Suomen Pankin tiedonkeruulle on oma valtuusasiansa

- Konsernitiedonkeruu (KOTI): **Konsernitiedonkeruun raportointi**
- Luottotietoraportointi (LUOTI): **Luottotietoraportointi**
- Maksu- ja petostietojen tiedonkeruu (MAPE): **Maksuliike- ja petostietojen raportointi**
- Muiden rahalaitosten tilastotiedonkeruu (MURA): **Muiden rahoituslaitosten tasetietojen raportointi**
- Pääomarahastojen tasetiedonkeruu (PEF): **Pääomarahastojen tasetietojen raportointi**
- Rahalaitosten tiedonkeruu (RATI): **Rahalaitosten tilastotiedonkeruu**
- Kysely arvopaperisaamisista ja veloista yrityksille, rahoitus- ja vakuutuslaitoksille ja valtiolle (SAVE): **Arvopaperisaamisten ja -velkojen raportointi**
- Sijoitusrahastojen tasetiedonkeruu (SIRA): **Sijoitusrahastojen tasetietojen raportointi**
- Kysely arvopapereiden tilin- ja omaisuudenhoitopalveluja tarjoaville talletuspankeille ja sijoituspalveluyrityksille (TIHA): **Arvopaperien säilytystietojen ilmoittaminen**
- Valtuuden tarkenne ei ole käytössä

Käytännön ohjeita: valtuuksien tarkastaminen

1. Kirjaudu Suomi.fi Valtuudet-palvelun sivulle: <https://www.suomi.fi/valtuudet>
2. Kirjaudu sisään henkilökohtaisella tunnistautumisvälineellä
3. Valitse Henkilökohtaiset valtuudet
4. Henkilökohtaisten valtuuksien sivulta valitse ”Saadut valtuudet”
5. Valitse yhteisö, jolta saatuja valtuuksia haluat tarkastella



Käytännön ohjeita: valtuuksien tarkastaminen

6. Tarkista, että valtuuksien sisältö on raportoijan portaalin ja validointipalvelun vaatimusten mukainen

The screenshot shows a web interface for managing power of attorney (Valtuutus). At the top, there is a section for "Valitut valtuudet (0)". Below this, a specific power of attorney is displayed, highlighted with a red box and labeled with a red circle "6". The title is "Arvopaperisaamisten ja -velkojen raportointi" with a subtitle "Asiointivaltuus | 27.05.2024 - 26.05.2029". To the right, the "Valtuusasia" is listed as "Arvopaperisaamisten- ja velkojen raportointi" (SAVE). Below the title, the "Valtuuttaja" (Avorma Testifirma, 7025382-0) and "Valtuutettu" (Maria Enberg, 221274-974C) are listed. The "Valtuustyyppi" (Asiointivaltuus) is highlighted with a red box and labeled with a red circle "7". A list of "Valtuustyyppi on jokin seuraavista:" includes "Asiointivaltuus" and "Edustamisvaltuus". The "Voimassaoloaika" is "27.05.2024 - 26.05.2029". The "Valtuuden kuvaus" states: "Tällä valtuudella valtuutettu voi valtuuttajan puolesta antaa raportin arvopaperisaamisista ja -veloista." At the bottom, a box indicates "Valtuus on voimassa kyseisellä ajan hetkellä", and a red box labeled with a red circle "8" shows the status "VOIMASSA" with a green dot.

☐ Valitut valtuudet (0)

☐ Arvopaperisaamisten ja -velkojen raportointi
Asiointivaltuus | 27.05.2024 - 26.05.2029

Valtuusasia: "Arvopaperisaamisten- ja velkojen raportointi" (SAVE)

Valtuuttaja
Avorma Testifirma, 7025382-0

Valtuutettu
Maria Enberg, 221274-974C

Valtuustyyppi
Asiointivaltuus

Valtuustyyppi on jokin seuraavista:

- Asiointivaltuus
- Edustamisvaltuus

Voimassaoloaika
27.05.2024 - 26.05.2029

Valtuuden kuvaus
Tällä valtuudella valtuutettu voi valtuuttajan puolesta antaa raportin arvopaperisaamisista ja -veloista.

Valtuus on voimassa kyseisellä ajan hetkellä

VOIMASSA ●

Käytännön ohjeita: valtuuksien hallinnointi

- Valtuuttaminen ja tunnistautuminen tehdään kokonaisuudessaan Suomi.fi –valtuuksia käyttäen
 - Nykyisestä DCS2-järjestelmästä poiketen, palveluntarjoajaa ei voida valtuuttaa suoraan eRegulatory -järjestelmässä
- Käyttäjiä suositellaan kirjautumaan aina samaan aikaan kaikkien yhteisöjen puolesta, joilta on vastaanotettu valtuudet Raporttoijan portaaliin
 - Näin varmistetaan, että käyttäjä vastaanottaa sähköposti-ilmoitukset kaikkien valtuuttaneiden yhteisöjen puolesta
- Yhteisön tulee kaksi kertaa vuodessa tarkastaa myönnettyt valtuudet Suomi.fi-valtuudet palvelusta, jotta ne vastaavat henkilöiden työtehtäviä
- Työsuhteen päättyessä työnantajan vastuulla on huolehtia siitä, että käyttövaltuudet Suomen Pankin raportointijärjestelmään poistetaan Suomi.fi-palvelun valtuushallinnan kautta
 - Käyttäjän tulee huolehtia, että sähköposti-ilmoitukset uusista Raporttoijan portaalin viesteistä on otettu pois päältä ennen kuin valtuudet mitätöidään
 - Jos sähköposti-ilmoitukset ovat jääneet päälle ja valtuudet on jo mitätöity, ota yhteyttä osoitteeseen ReportingSupport@bof.fi.

Lisätietoja raportojen portaalin Suomi.fi -palveluista

- Suomen Pankin tarjoama ohjeistus raportoijille
 - [Suomi.fi Valtuudet-palvelun käyttöohje raportojen portaalin käyttäjille](#)
 - [Yleiskuvaus Suomi.fi –palveluista raportojen portaalin käyttäjille](#)
 - [Rahastojen Suomi.fi tunnistautuminen ja valtuuttaminen \(SIRA, PEF\)](#)
- Suomi.fi tarjoama ohjeistus
 - [Tietoa Valtuudet-palvelusta](#)
 - [Tietoa hakemuksella valtuuttamisesta](#)
 - [Tietoa tunnistuspalvelusta](#)
 - [Tietoa UID:sta](#)
- Kysymykset
 - Yleiset Suomi.fi –palveluita ja valtuuksia koskevat kysymykset: organisaatiopalvelut@dvv.fi
 - Raportointijärjestelmän uudistukseen liittyvät kysymykset: ReportingSupport@bof.fi



Konvertteri

Jouni Ruhtila

Rahoitustilastotoimisto
Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto
Suomen Pankki



CSV → XML Konvertteri

- Konvertterin tarkoituksena on helpottaa siirtymää csv:stä xml:ään, ennen kuin raportointien omat järjestelmät on muutettu tältä osin.
- Konvertteri (**Bof.Stat.DCS.Converter**) jaetaan lähdekoodina [GitHubissa](#).
- Konvertteri on väliaikaisratkaisu ja Suomen Pankilla on rajatut mahdollisuudet tukea sen käyttöä.
- Konvertterista on tarjolla myös ajettava ohjelma (.exe).
- Yrityksissä voi olla mm. tietoturvarajoituksia siitä, että voiko ulkoa ladattuja ohjelmia tuoda/ajaa yrityksen verkossa.

CSV → XML Konvertteri - jatkoa

- Ajettavaa ohjelmaa varten koneessa pitää olla ajonaikaisia tiedostoja (kuten .NET 6), jotka pitää itse asentaa.

- Ajetaan esim.

C:\konvertteri>Bof.Stat.DCS.Converter.Console.exe MAPE_2021Q01.csv

```
14:05:50 Handling CSV-file C:\DATA\CSV_TO_XML\Konvertteri\MAPE_2024Q01.csv...
14:05:51 Converting file C:\DATA\CSV_TO_XML\Konvertteri\MAPE_2024Q01.csv...
14:05:52 Writing file C:\DATA\CSV_TO_XML\Konvertteri\████████_VAT_Q_MAPEQ_2024-03-31_20240425122509000.XML...
```

- Yleisimmät virheet:
 - kentän tietotyyppi väärin, rivillä ylimäärisiä ”-merkkejä, lukuarvokentässä ”” – merkit, luontipvm liian lyhyt, sekunnit puuttuvat
- Konvertteri ei ole validaattori eikä korjaa alkuperäistä dataa, tekee vain formaatin muutoksen (pl. MURA frekvenssi M->Q)

CSV → XML Konvertteri - jatkoa

- Konvertterin tuottaman tiedoston nimi on sellainen, jonka uusi järjestelmä hyväksyy
- Konverttaria testattu melko kattavasti (nykyjärjestelmään läpimenneillä tiedostoilla)
- Käytämme konverttaria myös itse omassa toiminnassamme.
- 100% toimivuutta ei voida taata ja tukea voidaan tarjota vain rajallisesti.
- Konvertterin toimimattomuus ei ole peruste raportoinnin myöhästymiselle

CSV → XML Konvertteri - esimerkki

```
000;A;FI12345678;SAVE;P;2024M04;20240506085151;3742;;20240506091841;;  
SBS;A;FI12345678;A;;52;;F2;;;Company 2;;10;0;USD;;;10;USD;N;;0;;;;;;;;0;;;1242;DK
```

```
<?xml version="1.0" encoding="utf-8"?>  
<saveReport xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance" xmlns:xsc=  
  <header>  
    <typeOfDataProviderIdentifier>VAT</typeOfDataProviderIdentifier>  
    <dataProviderIdentifier>FI12345678</dataProviderIdentifier>  
    <typeOfReporterIdentifier>VAT</typeOfReporterIdentifier>  
    <reporterIdentifier>FI12345678</reporterIdentifier>  
    <surveyCode>SAVE</surveyCode>  
    <reportingPeriodEnd>2024-04-30</reportingPeriodEnd>  
    <frequency>M</frequency>  
    <creationDate>2024-05-06T08:51:51</creationDate>  
  </header>  
  <sbsRecords>  
    <sbs>  
      <category>A</category>  
      <instrument>52</instrument>  
      <internalIdentificationCode>F2</internalIdentificationCode>  
      <instrumentName>Company 2</instrumentName>  
      <numberOfInstruments>10</numberOfInstruments>  
      <totalNominalValue>0</totalNominalValue>  
      <nominalCurrency>USD</nominalCurrency>  
      <totalMarketValue>10</totalMarketValue>  
      <marketCurrency>USD</marketCurrency>  
      <intraGroupItem>false</intraGroupItem>  
      <dividends>0</dividends>  
      <couponFrequency>0</couponFrequency>  
      <issuersSector>1242</issuersSector>  
      <issuersHomeCountry>DK</issuersHomeCountry>  
    </sbs>  
  </sbsRecords>  
</saveReport>
```


Materiaalit ja yhteydenpito

Rahoitustilastotoimisto
Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto
Suomen Pankki

Julkinen | SP/FIVA-EI RAJOITETTU



12.12.2024

28

Tiedottaminen ja materiaalit

- Keskeinen materiaalipankki on muutosprojektin sivu vielä alkuvuoden ajan: [Raportointijärjestelmän ohjeet ja tallenteet](#)
- Uusille raportioijille on opastusta videon muodossa eRegulatory-järjestelmän käyttöön kevään raportiojwebinaarin loppuosassa: [Suomen Pankin raportointijärjestelmän uudistus - Raportointiwebinaari 30.5.2024](#)
- Tulemme tammi-helmikuun aikana siirtämään materiaalit tiedonkeruukohtaisille sivuille, kun Suomen Pankin projekti päättyy
- Viimeisen tuotantoonsiirron puuttuvia sisältöohjeita julkaistaan alkuvuoden aikana

Kommunikointi Suomen Pankkiin ja Suomen Pankista

- Ensisijainen kanava luottamukselliselle tiedolle on Raportoijan portaalin viestipalvelu
- Raportointiasiantuntijat näkevät omasta portaalistaan myös virheeseen menneet raportit ja pystyvät ajamaan validointiraportin
- Raportteja ei tarvitse erikseen lähettää viesteissä
- Tuttuun tapaan ota ajoissa yhteyttä mikäli raportoinnissa on haasteita
- Eräpäiväviestien lähetystä ollaan kehittämässä, jotta viestejä lähtisi vain yksi
- Tietoturvasyistä näiden sähköpostiviestien sisältö on hyvin yleisluontoinen

Ohjeita järjestelmän sujuvaan käyttöön

Rahoitustilastotoimisto
Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto
Suomen Pankki

Julkinen | SP/FIVA-EI RAJOITETTU



12.12.2024

31

Sisältö

- Validointipalautteet
- Lomakkeen käyttö
- Usein esitetyt kysymykset
- Erillisnäkymät SIRA, PEF, RATI, MURA-tiedonkeruissa



Validointipalautteet

Rahoitustilastotoimisto
Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto
Suomen Pankki

Rahoitustilastotoimisto | Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto, Suomen Pankki
Julkinen | SP/FIVA-EI RAJOITETTU



Validointipalautteet

- Palautteita on saatavissa XML, HTML, Excel-muodossa
- Excel-muotoisessa validointipalautteessa on helppo porautua virheeseen tarkemmin, klikkaamalla NOK-kohtaa ensimmäisellä välilehdellä
- Nyrkkisääntö: aloita aina skeemavalidointien korjauksella (Virheilmoitus: Invalid Schema, Validointipalautteen kohta: Rakenne), koska niiden puutteet laukaisevat myös muita validointeja

Validointi	Tila
Validoinnit: 'MURA.rsc'	OK
Rakenne 'MURA_1.1.2.xsd'	NOK
Validoinnit: 'Additional checks'	OK

Validointipalautteet

- Validointeja on kolmea tyyppiä:
 - tiedonkeruukohtaiset validoinnit
 - skeemavalidoinnit
 - yleisvalidoinnit

Validointi	Tila
Validoinnit: 'MURA.rsc'	OK
Rakenne 'MURA_1.1.2.xsd'	NOK
Validoinnit: 'Additional checks'	OK

Tiedoston tila	Tiedoston validointi	Raportin tila	Palauteraportti	Alkuperäinen tiedosto	Raportin palautekoodi	Raportti
Integrointivirhe		Ei mitään				Invalid additional checks.
Integrointivirhe		Ei mitään				Invalid checks.
Integrointivirhe		Ei mitään				Invalid schema.

Validointipalautteet: Skeemavirheet

- Suositus on aloittaa korjaukset skeemavalidoinneista. Tämä helpottaa sisältövalidointien korjausta.
- Esimerkissä tiedoston Header-aulussa tiedon toimittajan tunnustyyppi oli jätetty tyhjäksi

```
<?xml version="1.0" encoding="utf-8"?>
<muraReport xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance" xmlns:xsd=
  <header>
    <typeOfDataProviderIdentifier></typeOfDataProviderIdentifier>
    <dataProviderIdentifier>FI02022481</dataProviderIdentifier>
    <typeOfReporterIdentifier>VAT</typeOfReporterIdentifier>
```

- Skeemavirheiden tulkinta on työlästä, pyri etsimään kentän nimi ilmoituksesta

Rakenne 'MURA_1.1.2.xsd' - 1 virhe(tä)

Virhe asiakirjassa rivillä 4. Solmun 'typeOfDataProviderIdentifier' arvon " " on oltava yksi näistä arvoista ""VAT"".

Validointipalautteet: Yleisvalidoinnit

- Toinen nyrkkisääntö: laita Header-
taulukko ja tiedoston nimi kuntoon
- Kyseessä on kohta lisävalidoinnit ja
oheinen esimerkki näyttää, että
virheet näissä kohdin laukaisee
virheitä moneen kohtaan:

Validointi	Tila
Validoinnit: 'MURA.rsc'	NOK
Rakenne 'MURA_1.1.2.xsd'	NOK
Validoinnit: 'Additional checks'	NOK

Tarkat ohjeet näihin kohtiin löydät konekielisestä
tietojenvälityksen kuvauksesta ([linkki ohjeisiin](#))

- Esimerkissä periodin päättymispäivä
virheellinen ja tiedonkeruutunnus on
eri tiedoston nimessä ja sisällä:

VAT_Q MURA_2024-03-31_20241022134547000.XML - Notepad

File Edit Format View Help

```
<?xml version="1.0" encoding="utf-8"?>
<muraReport xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance" xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance">
  <header>
    <typeOfDataProviderIdentifier>VAT</typeOfDataProviderIdentifier>
    <dataProviderIdentifier>FI02022481</dataProviderIdentifier>
    <typeOfReporterIdentifier>VAT</typeOfReporterIdentifier>
    <reporterIdentifier></reporterIdentifier>
    <surveyCode>SAVE</surveyCode>
    <reportingPeriodEnd>2024-03-30</reportingPeriodEnd>
  </header>
</muraReport>
```

Validointipalautteet: Yleisvalidoinnit

- Additional validations -kohdasta löytyy kaikkia tiedonkeruita koskevia Header-
taulukon validointeja ja muutama yleisvalidointi raportin lähetyssajankohtaan
liittyen:

Ryhmä	Tila	Aktiivinen	Ehto
HEADER	NOK	TRUE	
GeneralValidation	NOK	TRUE	

Validointi	Tila	Merkintä
Header 04 001	OK	Raportin tunnuksen tyyppi on virheellinen. Raportin tunnuksen tyyppi tulee olla sama kuin tiedoston nimessä.
Header 05 001	OK	Raportin tunnus on virheellinen. Raportin tunnuksen tulee olla sama kuin tiedoston nimessä.
Header 06 001	NOK	Kyselyn tunnus on virheellinen. Kyselyn tunnuksen tulee olla sama kuin tiedoston nimessä.
Header 07 001	OK	Frekvenssi on virheellinen. Frekvenssin tulee olla sama kuin tiedoston nimessä.
Header 08 001	NOK	Raportin ajankohta on virheellinen. Raportin ajankohdan tulee olla sama kuin tiedoston nimessä.
Header 09 001	OK	Raportin muodostamisajankohdan pitää olla sama kuin tiedostonnimestä, mutta muodossa VVVV-KK-PPTt:mm:ss.

Validointi	Tila	Merkintä
ALL 000 5	NOK	Raportin ajankohta on virheellinen.
ALL 000 6	OK	Raportin ajankohta ei voi olla tulevaisuudessa.
ALL 000 8	OK	Raportin muodostamisajankohta ei voi olla tulevaisuudessa.

Validointipalautteet: Tiedonkeruukohtaiset validoinnit

- Tiedonkeruukohtaiset validoinnit löytyvät Excel-raportista seuraavasti:

Validointi	Tila
Validoinnit: 'MURA.rsc'	NOK
Rakenne 'MURA 1.1.2.xsd'	OK
Validoinnit: 'Additional checks'	OK

- Klikkaamalla NOK-kohtaa aukeaa välilehti, jossa taulukot ovat listattuna:

Ryhmä	Tila	Aktiivinen	Ehto
Header	OK	TRUE	
BS	OK	TRUE	
LD	NOK	TRUE	
REST	OK	TRUE	
SBS	OK	TRUE	
MURA	OK	TRUE	

Validointipalautteet: Tiedonkeruukohtaiset validoinnit

- Laina-taulukossa oli virhe, taseen jaottelu kentässä Saaminen A oli vahingossa velka L. Tämä kuvitteellinen virhe laukaisi useita virheilmoituksia.

<ldRecords>

<ld>

```
<allocationOfBalanceSheetItem>L</allocationOfBalanceSheetItem>
```

<transaction>E</transaction>

<instrument>47311</instrument>

<purposeOfLoan>N</purposeOfLoan>

```
<intraGroupItem>M</intraGroupItem>
```

[illegible]

Ongelmia validointien kanssa

- Jos tulee niin vaikea validointivirhe, että et saa selvitettyä sitä itse, niin ota yhteys Suomen Pankkiin kommunikaatiomodulin kautta
→ tiedostoa ei tarvitse lähettää erikseen, asiantuntijat näkevät validointipalautteet portaalista
- Jos validointipalautetta ei muodostu, ota virheilmoitus talteen ja laita virheilmoitus sekä lähetysajankohta Suomen Pankkiin

Onnistunut raportointi

- Kun raportti on validoitu ja lähetetty onnistuneesti Suomen Pankkiin, Tiedoston tila on **Siirretään/Extracting** ja **tikettinumero** tulee näkyviin
- Siirretään-tila kertoo, että tiedosto on lähtenyt Suomen Pankkiin

Tiedosto toimitettu	Tiedosto ladattu	Koko (kt)	Käyttäjä	Toimituspäivä	Tiedoston tila	Tiedoston validointi	Raportin tila	Palauteraportti	Alkuperäinen tiedosto	Raportin palautekoodi	Raportti
		2		06.11.2024 12:28:48	Siirretään		Siirretään				Ticket number: E0D614962B8A4912AC5C88E3854589D7



Lomakeohjeita

Rahoitustilastotoimisto
Rahoitusvakuus- ja tilasto-osasto
Suomen Pankki

Rahoitustilastotoimisto | Rahoitusvakuus- ja tilasto-osasto, Suomen Pankki
Julkinen | SP/FIVA-EI RAJOITETTU



Lomakkeen käyttö

- Projektin aikana on huomattu tiettyjä rajoitteita lomakkeen käytössä:
 - Yhteen taulukkoon voit ladata enintään 500 riviä (esim. SBS-taulukko)
 - Taulukko menee jumiin isommista määristä
 - Kun käytät Excel import -toimintoa, on tärkeää että Excel-kentissä ei ole ylimääräisiä merkkejä, kuten rivinvaihtoja tai tyhjiä rivejä
 - Tiedostot tulevat Suomen Pankkiin, mutta tiedoston rakenne on hieman rikkonainen
 - Regnology pyrkii estämään tällaisten tiedostojen muodostumisen jatkossa
- Häntäraportoitijat RATI ja MAPE-tiedonkeruissa:
 - RATI-tiedonkeruussa periodi on Header-taulukossa aina M, vaikka kyseessä kvartaaliraportointi
 - MAPE-tiedonkeruussa periodeiksi merkitään H1 ja H2, vaikka kyseessä on vuosiraportointi

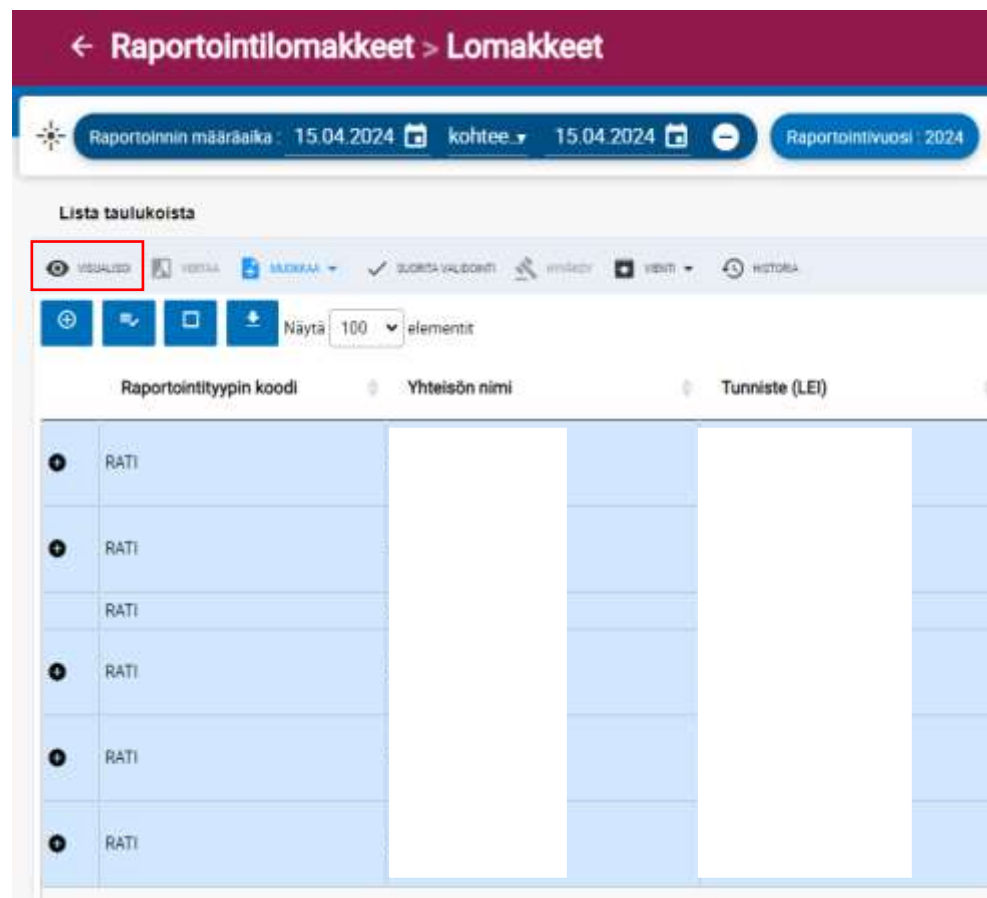
Korjausraportit

- Huomaathan, jos revisioit aiempaa periodia, raporttia ei tarvitse erikseen mitätöidä (niin kuin FIVA:ssa) → viesti kommunikaatiomoduulissa, että olette korjanneet tietoja
- Jo kertaalleen Suomen Pankille lähetettyä eli hyväksyttyä raporttia ei voi lomakkeella suoraan enää muokata. Lomake tulee luoda uudestaan ja ladata edellisen toimitetun raportin tiedot Exceleihin ja ladata ne uudelleen järjestelmään
 - Katso Raportointipalvelun ohjeesta luvut: 9 Toimitetun raportin lataaminen portaalista ja 7.2.1.1 Lomakkeen luonti ensimmäistä kertaa
- Seuraavassa on koottu ohjeet kertaalleen lähetetyn raportin muokkaamiseen tai uuden raportin tekoon edellisen kuukauden raportin pohjalta → Tämä sama ohje käy kumpaankin tapaukseen

Lomakeraportointi: Lähetetyn raportin muokkaus

Huomautus: älä vaihda kieliasetuksia seuraavien toimenpiteiden välissä.

1. Valitse raportti ja aktivoi kyseisen periodin rivit ja paina Visualisoi



Lomakeraportointi: Lähetetyn raportin muokkaus

2. Valitse Vie Excel-muodossa - Vie useisiin Excel-tiedostoihin
3. Tästä latautuu zip-tiedosto, josta löydät Excel-muodossa lähetetyt tiedostot
4. Muokkaa tarvittavia rivejä ja soluja

The screenshot shows a web interface for managing tables. At the top, there's a header 'Taulukot' (Tables) with three buttons: 'MUOKKAA' (Edit), 'VIE EXCEL-MUODOSSA' (Export to Excel), and 'SUORITA VALIDOINTI' (Perform Validation). Below this is a section titled 'Vahvistus' (Confirmation) with a large question mark icon and the text 'Valitse vientitila.' (Select export format). There are two radio button options: 'Vie useisiin Excel-tiedostoihin' (Export to multiple Excel files) and 'Vie yhteen Excel-tiedostoon' (Export to one Excel file).

Lomakeraportointi: Lähetetyn raportin muokkaus

5. Kun muokkaat jo lähetettyä periodia tai uutta periodia, lomakkeen luonti on aloitettava alusta, valitsemalla Luo

The screenshot displays the 'Raportointilomakkeet > Lomakkeet' (Reporting Forms > Forms) interface. At the top, there is a navigation bar with a back arrow and the text 'Raportointilomakkeet > Lomakkeet'. Below this, a status bar shows the reporting period: 'Raportoinnin määräaika: 13.09.2024' (Reporting deadline: 13.09.2024) and 'Raportointivuosi: 2024' (Reporting year: 2024). The main section is titled 'Lista taulukoista' (List of tables) and contains a table with columns for 'Raportointityyppi' (Reporting type), 'Yhteisön nimi' (Entity name), and 'Tunniste (LEI)' (Identifier (LEI)). The first row in the table is labeled 'RATI'. Above the table, there is a toolbar with buttons for 'VISUALISOI' (Visualize), 'VERTAA' (Compare), 'MUOKKAA' (Edit), 'SUORITA VALIDOINTI' (Perform validation), 'HYVÄKSY' (Approve), 'VIENTI' (Export), and 'HISTORIA' (History). The 'MUOKKAA' button is highlighted with a red box, and its dropdown menu is open, showing options: 'Luo' (Create), 'Muokkaa' (Edit), and 'Kopioi' (Copy).

Lomakeraportointi: Lähetetyn raportin muokkaus

6. Tallenna avautunut lomake ensin ja sen jälkeen valitse Tuo Excel -tiedosto. Lataa aiemmin muokkaamasi Excel-tiedosto lomakkeelle:

Taulukot

VIE EXCEL-MUODOSSA **TUO EXCEL-TIEDOSTO** ✓ SUORITA VALIDOINTI TALLENNA TYHJENNÄ TAULUKKO TYHJENNÄ RIVI TYHJENNÄ SARAKE

	A	B	C	D
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

QPAY

Raportoijan rooli	Raportoitava tieto	Maksupalvelu	Maksupalv
10	20	30	

7. Tallenna tiedot. Täytä muut tarvittavat taulukot, validoi raportti ja lähetä.



Usein kysytyt kysymykset

Rahoitustilastotoimisto
Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto
Suomen Pankki

Rahoitustilastotoimisto | Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto, Suomen Pankki
Julkinen | SP/FIVA-EI RAJOITETTU



Kirjautuminen

- Jos kirjautuminen ei onnistu, tarkista suomi.fi-valtuudet kuntoon
- Pitääkö valtuudet hakea uudestaan? Ei, jos on aiemmin DCS2:ssä raportoinut ko. tiedonkeruuta ja kirjautunut suomi.fi-tunnuksilla. Muuten pitää, myös silloin jos on esim. raportoinut jo Fivalle eRegissä. Valtuudet ovat tiedonkeruukohtaisia.
- Yhteystieto-kohdasta laita Sähköposti: Saat ilmoituksen -kohtaan rasti, näin saat ilmoituksen kommunikaatiomoduliin saapuneista viesteistä ja myöhästymisilmoituksista

Portaalin tekninen toimivuus

- eRegulatory-järjestelmän versiot päivittyvät useamman kerran vuodessa, suositellaan välimuistin tyhjennystä kuukausittain
- Jos olet esim. Raportoinnin valvonta -näytöllä ja valitset yläreunan suodattimia, valitessa latauskuva saattaa pyöräillä pitkään, voit sulkea kuvakkeen painamalla rastista.
- **Kun lataat raporttitiedostoa, älä sulje istuntoa.** Jos latausajat ovat kohtuuttoman pitkiä, ota yhteys Suomen Pankkiin.

Tiedostot

- Useamman raporttitiedoston voi toimittaa samalla kertaa pakkaamalla raportit ZIP-tiedostoon – ZIP-tiedoston nimeämisellä ei ole rajoituksia
- Erikoistoiminnallisuuksia lomakkeella kohdassa Vienti:
 - Saat validista lähetetystä raportista kokonaisena XML:n ulos (Tiedosto)
 - Tiedot on myös ladattavissa Exceliin

Tiedostot

- Aiemmin lähetetyt raportit löydät Raporttien valvonta, Raportointilomakkeet tai Lataa tiedosto-näytöiltä
- Huomaa kuitenkin, että Lataa tiedosto-sivulla virheellinen tiedosto näkyy alle vuorokauden. Ota siis validointipalaute heti talteen.
- Onnistuneesti lähetetyt tiedostot löytyvät sivulta parin kuukauden ajan.

Lataa tiedosto ?

Valitse ensin tiedosto napsauttamalla alla olevaa painiketta ja sitten Lataa-painiketta

TIEDOSTO 

Raportointivuosi Jakso Yhteisö Raportointityyppi Taksonomia Tiedonantajataso Käyttäjä Käyttäjryhmät Toimituspäivä: 01.10.2024 11:00 kohtee ▾ Prosessin tilanne Tiedoston tila Tiedoston validointi Raportitiedoston tila Raportin palautekoodi

Tiedosto Raportti Lähtöksen tila

Näytä 100 elementit

Haku:

Tiedosto toimitettu	Tiedosto ladattu	Koko (kt)	Käyttäjä	Toimituspäivä	Tiedoston tila	Tiedoston validointi	Raportin tila	Palauteraportti	Alkuperäinen tiedosto	Raportin palautekoodi	Raportti
	2024-07-01 ML	 15 594		08.10.2024 10:17:09	Sisäinen		Sisäinen				Ticket number: 10A87D0196734B969CA0232837FD45F4

Näytetään elementit 1 / 1 elementeistä

Edellinen 1 Seuraava

Erillisnäkymät SIRA-, PEF-, RATI-, MURA-tiedonkeruissa

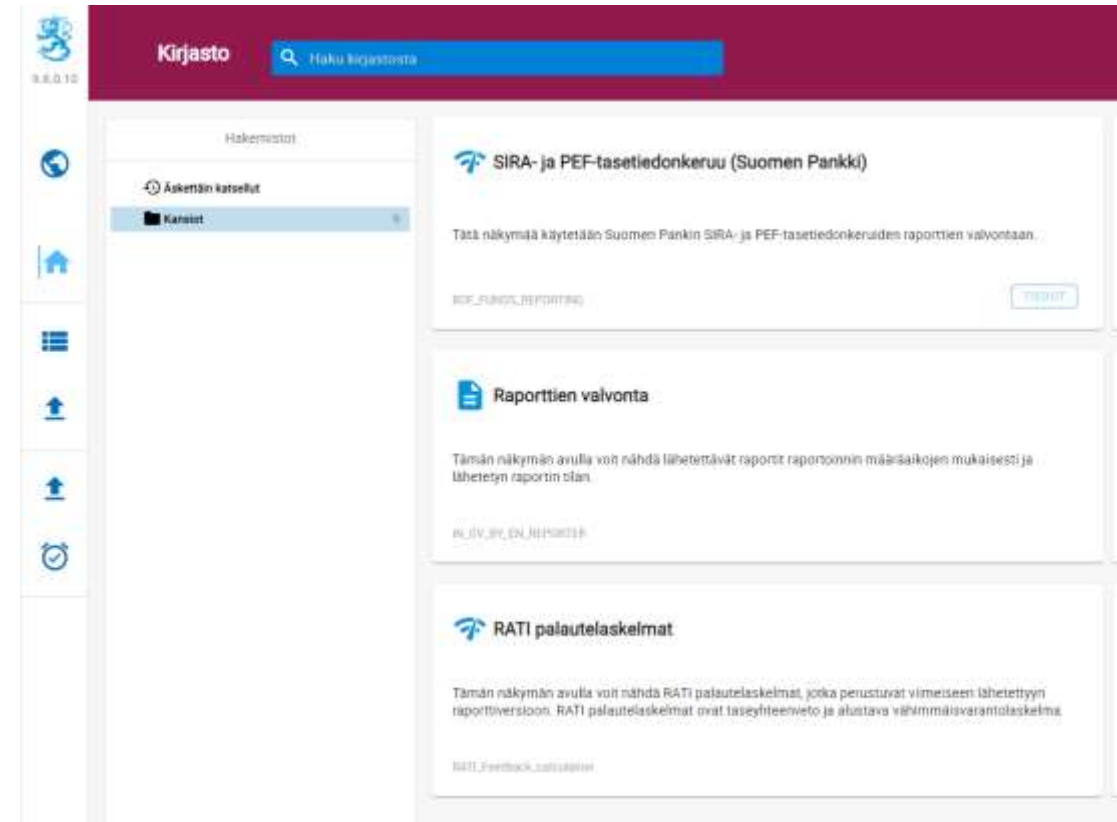
Rahoitustilastotoimisto
Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto
Suomen Pankki

Rahoitustilastotoimisto | Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto, Suomen Pankki
Julkinen | SP/FIVA-EI RAJOITETTU



Erillisnäkymät

- Kaikille tiedonkeruille näkyy SIRA- ja PEF- sekä RATI-näkymiä portaalin kotisivulla
- Muille tiedonkeruille ei ole dataa näissä näkymissä
- Suositellaan vahvasti, ettei näkymiä käydä kokeilemassa, jos ei ole kyseessä oman tiedonkeruun näkymä



RATI-palautelaskelmat

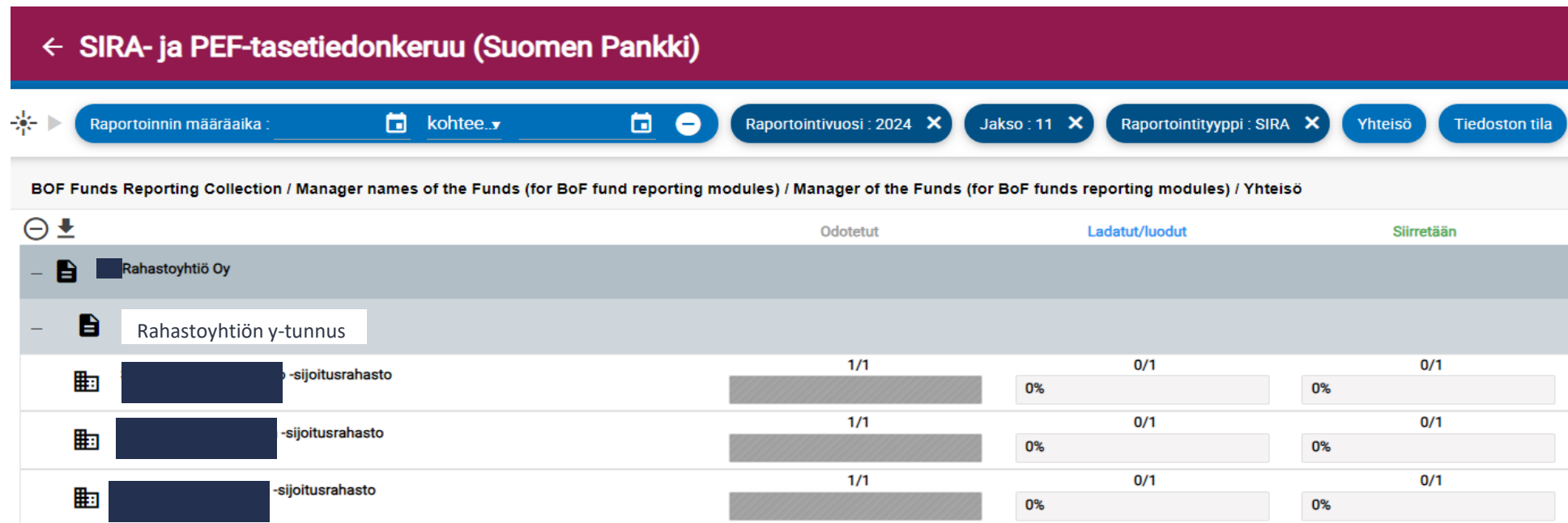
- Teknisten toimitushaasteiden takia RATI:n alustava vähimmäisvaranto- ja taselaskelma ovat myöhästyneet tuotannon aloituksesta.
- RATI-vähimmäisvarantolaskelma saatiin tuotantoon marraskuussa
- RATI-taselaskelma saatiin tuotantoon tällä viikolla
- Kummatkin laskelmat ovat aluksi vain englanniksi
- Kieliversiot laskelmista saadaan tuotantoon vuoden 2025 alkupuolella pääversion päivittymisen yhteydessä
- Laskelmien käytettävyyttä parannetaan samalla

RATI/MURA-palautelaskelmat

- Taselaskelma muodostuu eREG:ssä vasta raportin lähetyksen jälkeen, taseen tarkistus tulee tehdä ennen tiedoston lähetystä raportoijan omassa järjestelmässä
- MURA-taselaskelman testaus alkaa Suomen Pankissa tammikuussa, pyrimme saamaan sen mahdollisimman nopeasti tuotantoon
- Ilmoitamme erikseen kun MURA-laskelmat ovat tuotannossa
- RATI-laskelmista on julkaistu ohje ([linkki ohjeeseen](#))

SIRA/PEF-valvontanäyttö

- Raportoinnin etenemisen seurantaan helpottamaan on rahastoille tehty erillisnäkömä, jossa voi kätevästi seurata tilannetta rahastoyhtiö/rahastoittain:



Vuoden 2025 muutokset tiedonkeruissa (SIRA, PEF, LUOTI) ja yleistä skeemamuutoksista

Rahoitustilastotoimisto
Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto
Suomen Pankki

Julkinen | SP/FIVA-EI RAJOITETTU



12.12.2024

60

Tiedonkeruukohtaiset muutokset

- LUOTI-tiedonkeruun osalta tiedostojen muodostukseen tulee muutoksia.
 - Tiedoston nimeäminen muuttuu, tiedoston pilkkominen poistuu, header-tiedosto poistuu käytöstä ja tiedonkeruupalvelun palauteraportin skeema muuttuu. SP:n palauteraportin skeema ei muutu.
- SIRA-tiedonkeruissa muodostetaan kullekin rahastolle oma tiedostonsa. Yhden rahaston hoitajan kaikki rahastoraportit on mahdollista toimittaa yhtenä zip-tiedostona eREG:iin.
- SIRA- ja PEF-tiedonkeruuseen on tulossa muutoksia uuden rahastoasetuksen myötä vuoden 2025 lopussa. Suomen Pankin raportioijille tarjoama xml-konvertteri lakkaa muutosten myötä toimimasta.
- MURA-häntäraportointi muuttuu: vuosiraportointi poistuu ja jatkossa tähän joukkoon kuuluvat raportoivat Q-frekvenssillä.

Kaikkien tiedonkeruiden koodilistat saattavat päivittyä vuosittain (pl. LUOTI)

- Tällä hetkellä ei ole tietoa, ovatko koodilistat muuttumassa vuonna 2025
- Jos koodilista muuttuu, se tarkoittaa aina skeemamuutosta
- Tämä tarkoittaa, että raportointi täytyy tehdä sen version mukaisesti vaikka kyse on muutamista koodimuutoksista
- Konvertteri toimii koodilistamuutoksista huolimatta

Esimerkki XML-tiedoston alusta:

```
<?xml version="1.0" encoding="utf-8"?>
```

```
<muraReport xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"  
xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema" schemaVersion="1.0" xmlns="http://bof.fi/MURA">
```


SIRA/PEF: rahastoasetuksen tuomat muutokset 2025

- SIRA:n ja PEF:n uudet määrittelyt (sisältövalidoinnit ja skeemat) toimitetaan ennen kesää 2025 raportoijille
- Raportointi alkaa periodista 2025M12 eli 1.1.2026
- Testaus uusilla määrittelyillä on mahdollista viimeistään joulukuun 2025 alussa Validointipalvelu-testiympäristössä
- Sijoitusrahastotiimi informoi tarkemmin muutoksista ja aikataulusta
- Suomen Pankin raportoijille tarjoama xml-konvertteri lakkaa muutosten myötä toimimasta.

LUOTI muutokset vuonna 2025

- 2025M03 raportointiperiodista alkaen on käytössä uusi skeema
- LUOTI-tiimi informoi LUOTI-tiedonkeruuta koskevista muutoksista erikseen



Kysymykset

reportingsupport@bof.fi

Rahoitustilastotoimisto
Rahoitusvakaus- ja tilasto-osasto
Suomen Pankki

